2023.11.14 டிப்ளோமா சான்றிதழ் வழங்கும் வைபவத்தின் போது பின்பற்றவேண்டிய அறிவுரை

படிவம் 1 - காலை நேரம்

01. நீங்கள் இவ்வைபவத்திற்கு சமூகமளிப்பதற்கான அமர்வு (காலை/மாலை), இருக்கை இலக்கம், அழைப்பிதழ் என்பவற்றை உங்களால் வழங்கப்பட்டுள்ள தொலைபேசி எண்ணிற்கு SMS மூலம் அறியத்தரப்படும். அத்துடன் தரப்பட்டுள்ள Web link மூலம் இருக்கை எண்ணையும் அழைப்பிதழையும் பதிவிறக்கம் (Download) செய்து அதன் பிரதியை எடுத்து வரவும்.

02. அதிபர் / பணிப்பாளர் /பட்ட அங்கிகளுக்கு (cloak) பொறுப்பான அலுவலர் 2023.11.14 ஆம் திகதி மு.ப. 6.30 க்கு BMICH பிரதான மண்டபத்திற்கு வருகை தருவதோடு, கல்லூரிவாரியாக மாணவர்களின் பட்ட அங்கிகளை அதிபர் / பணிப்பாளர் / பட்ட அங்கிகளுக்கு பொறுப்பான அலுவலர் மு.ப. 7.30 இற்கு முன்னதாக மாணவர்களுக்கு வழங்குமாறும், வைபவம் முடிவடைந்த பின்னர் ஒப்படைக்குமாறும் அறிவுறுத்தப்படுகின்றீர்கள்.

ஒவ்வொரு டிப்ளோமாதாரரும் உங்களுக்குரிய பட்டங்கிகளை பெற்றுக்கொண்ட பின்னர் 0711388682 என்ற தொலைபேசி எண்ணிற்கு Dip<Space<NIC என type செய்து SMS ஒன்றை அனுப்புவதன் மூலம் உங்கள் வருகையை உறுதிப்படுத்திக்கொள்ளவும்.

மிக முக்கியம்

டிப்ளோமா வழங்கும் வைபவத்தில் சகல டிப்ளோமாதாரிகளிற்கும் வழங்கப்படும் பட்டங்கிகள் (cloak) எமது திணைக்களத்தினால் வாடகைக்கு பெற்றுக்கொள்ளப்பட்டதாகும். எனவே இப்பட்டங்கிகளை எந்தவித காரணத்திற்காகவும் BIMCH மண்டபத்திலிருந்து வெளியே கொண்டுசெல்லுதல் குற்றமாகும். இம்முறை சகல டிப்ளோமாதாரிகளும் பட்டங்கிகளை பெற்றுக்கொள்ளும் போது தங்களது தேசிய அடையாளஅட்டை /ஓட்டுனர் உரிமைச்சான்று (driving license)/கடவுச்சீட்டு ஆகியவற்றில் ஏதாவதொன்றை பட்டங்கி வழங்கும் அலுவலரிடம் கொடுத்துவிட்டு பின்னர் பட்டங்கிகளை பெற்றுக்கொள்ள முடியும். வைபவம் முடிவடைந்த பின்னர் உங்களது பட்டங்கிகளை கொடுத்துவிட்டு மீண்டும் உங்களது ஆவணங்களை பெற்றுச்செல்லவும்.

டிப்ளோமாதாரிகள் யாராயினும் BMICH மண்டபத்திற்கு வெளியே இப்பட்டங்கிகளை எடுத்துச்செல்லும் பட்சத்தில் பொதுச்சட்டத்திற்கேற்ப நடவடிக்கை எடுக்கப்படும் என்பதையும் அறியத்தருகிறேன்.

03. டிப்ளோமா வழங்கும் வைபவம் ஒத்திகை மு.ப. 7.30 மணிக்கு ஆரம்பமாகும் எனவும் அதன் பின்னர் வருகை தருவோர் **டிப்ளோமா வழங்கும் வைபவத்திற்கு பங்குகொள்ள அனுமதியில்லை** என்பதை அறியத்தருவதோடு வைபவம் முடிவடைந்த பின்னர் புகைப்படம் எடுப்பதற்கு மாத்திரம் அனுமதிக்கப்படும் எனவும் தெரிவிக்கப்படுகின்றது.

04. இவ்வைபவத்தில் சான்றிதழ் வழங்கும்போது எடுக்கப்படும் புகைப்படம் மற்றும் வேறு புகைப்படங்களும் **Ninehearts (PVT) Ltd** நிறுவனமே பொறுப்பேற்கும் என்பதால் , புகைப்படத்திற்கான செலவின் விபரங்கள் இத்துடன் அனுப்பப்பட்டுள்ளது. இதற்கமைய மாணவர்களால் எடுக்க விரும்பும் புகைப்படங்கள் Ninehearts (PVT) Ltd இனால் தனிப்பட்டமுறையில் மேற்கொள்ளப்படவேண்டும். புகைப்படங்கள் சம்பந்தமாக எங்களது திணைக்களத்திற்கு எந்தவித சம்பந்தமும் இல்லை என அறிவுறுத்துகிறோம்.

நிகழ் நிலை (online) மூலம் புகைப்படங்கள் சம்பந்தமாக பதிவுசெய்வதற்கு http://convocation.ninehearts.com/event/ZXCV8 எனும் link ஐப் பயன்படுத்தலாம்.

பதிவு செய்யும்போது இருக்கை இலக்கத்தின் பின் 'M' என்ற எழுத்தை இடவும்.

உ+ம் : **1M, 59M**

05. வைபத்தில் கொடுக்கப்படும் சான்றிதழ்ச் சுருள் மாணவர்களுக்கு உரித்துடையதாகும்.

06. இம்முறை அதிகளவு மாணவர்கள் இவ்வைபவத்திற்கு பங்குபற்றுவதால் BMICH பிரதான மண்டபத்திற்குள் பெற்றோர் /பாதுகாவலர்களுக்கு அனுமதியில்லை என்பதோடு, பிரதான மண்டபத்திற்கு அருகாமையிலுள்ள சிறிமாவோ பண்டாரநாயக்க மண்டபத்தில் மாணவர்களின் பெற்றோர் மற்றும் பாதுகாவலர்களுக்கு இட வசதி செய்து தரப்பட்டதுடன் வைபவ நிகழ்ச்சிகளை நேரடியாக திரையில் பார்வையிடமுடியும் என்பதையும் அறியத்தருகிறோம்.

07. பாதுகாப்பு காரணமாக எந்தவொரு பொதிகள் மற்றும் பைகளை வைபவ மண்டபத்திற்குள் கொண்டுசெல்ல முடியாது. மாணவர்கள் தேசிய அடையாள அட்டை , எங்களால் உங்களுக்கு வழங்கப்பட்ட விசேட நுழைவுச்சீட்டு என்பவற்றை பாதுகாப்பு அதிகாரிகளிடம் காண்பித்து பரிசோதனைக்குட்படுத்தப்பட்ட பின்னரே வைபவ மண்டபத்திற்குள் செல்ல முடியும்.

08. பணிப்பாளர் /அதிபர் மற்றும் பங்குபற்றும் விரிவுரையாளர்கள் முழு ஆடையுடன் (Full Dress) சமூகமளித்தல் வேண்டும்.

09. மாணவர்கள் மேலைத்தேய ஆடையுடனும் மாணவிகள் சாரி அல்லது ஒசரியுடனும் தலைக்கேசத்தை விரித்துவிடாமல் கொண்டையுடன் சமூகமளிக்குமாறு கேட்டுக்கொள்ளப்படுகிறீர்கள்.

10. வைபவ மண்டபத்தினுள் நுழைந்த பின்னர் வைபவம் முடிவடையும் வரைக்கும் மண்டபத்திலேயே இருக்கும்படி கேட்டுக் கொள்வதோடு பிரதான விருந்தினர் வரும்போதும் வெளியே செல்லும் போதும் எழுந்து நிற்கும்படி கேட்டுக்கொள்ளப்படுகிறீர்கள்.

11. சான்றிதழ் வழங்கும் வைபவம் நடைபெறும் வேளையில் மண்டபத்தினுள் தேவையின்றி அங்குமிங்கும் செல்வது, கையடக்கத்தொலைபேசி பாவிப்பது. செல்பிபுகைப்படங்கள் எடுத்தல் என்பவற்றைத் தவிர்த்துக் கொள்ளவும்.

12. காலை மற்றும் மாலை பங்குபற்றும் மாணவர்கள் மற்றும் காரியாலய அலுவலர்கள் ஆகியோருக்கு பிரதான உணவு வழங்கப்படும்.

இவ்வைபவத்திற்கு பங்குபற்றும் டிப்ளோமாதாரர்கள் அனைவரும் உங்களது அமர்வு முடிவடையும் வரையிலும் எவ்வித காரணங்களுக்காகவும் மண்டபத்திற்கு வெளியே செல்வதற்கு அனுமதி வழங்கப்படமாட்டாது. எனவே இது தொடர்பாக நிகழ்ச்சி ஒருங்கிணைப்புக் குழுவிடம் அனுமதி கேட்டு வெளியே செல்வதைத் தவிர்க்குமாறு கேட்டுக்கொள்கிறோம்.

ஆர்.பி. குருகே
பணிப்பாளர் (பரீட்சித்தலும் மதிப்பிடலும்)
பணிப்பாளர் நாயகம் சார்பாக.

R.B. Gurugé
Director (Testing & Evaluation Division)
Department of Technical Education &
Olcott Mawatha
Colombo 10.

2023.11.14 டிப்ளோமா சான்றிதழ் வழங்கும் வைபவத்தின் போது பின்பற்றவேண்டிய அறிவுரை

படிவம் 2 - மாலை நேரம்

01. நீங்கள் இவ்வைபவத்திற்கு சமூகமளிப்பதற்கான அமர்வு (காலை/மாலை), இருக்கை இலக்கம், அழைப்பிதழ் என்பவற்றை உங்களால் வழங்கப்பட்டுள்ள தொலைபேசி எண்ணிற்கு SMS மூலம் அறியத்தரப்படும். அத்துடன் தரப்பட்டுள்ள Web link மூலம் இருக்கை எண்ணையும் அழைப்பிதழையும் பதிவிறக்கம் (Download) செய்து அதன் பிரதியை எடுத்து வரவும்.

02. அதிபர் / பணிப்பாளர் /பட்ட அங்கிகளுக்கு (cloak) பொறுப்பான அலுவலர் 2023.11.14 ஆம் திகதி மு.ப. 10.00 க்கு BMICH பிரதான மண்டபத்திற்கு வருகை தருவதோடு, கல்லூரிவாரியாக மாணவர்களின் பட்ட அங்கிகளை அதிபர் / பணிப்பாளர் / பட்ட அங்கிகளுக்கு பொறுப்பான அலுவலர் மு.ப. 10.30 இற்கு முன்னதாக மாணவர்களுக்கு வழங்குமாறும், வைபவம் முடிவடைந்த பின்னர் ஒப்படைக்குமாறும் அறிவுறுத்தப்படுகின்றீர்கள்.

ஒவ்வொரு டிப்ளோமாதாரரும் உங்களுக்குரிய பட்டங்கிகளை பெற்றுக்கொண்ட பின்னர் 0711388682 என்ற தொலைபேசி எண்ணிற்கு Dip<Space<NIC என type செய்து SMS ஒன்றை அனுப்புவதன் மூலம் உங்கள் வருகையை உறுதிப்படுத்திக்கொள்ளவும்.

மிக முக்கியம்

டிப்ளோமா வழங்கும் வைபவத்தில் சகல டிப்ளோமாதாரிகளிற்கும் வழங்கப்படும் பட்டங்கிகள் (cloak) எமது திணைக்களத்தினால் வாடகைக்கு பெற்றுக்கொள்ளப்பட்டதாகும். எனவே இப்பட்டங்கிகளை எந்தவித காரணத்திற்காகவும் BIMCH மண்டபத்திலிருந்து வெளியே கொண்டுசெல்லுதல் குற்றமாகும். இம்முறை சகல டிப்ளோமாதாரிகளும் பட்டங்கிகளை பெற்றுக்கொள்ளும் போது தங்களது தேசிய அடையாளஅட்டை /ஓட்டுனர் உரிமைச்சான்று (driving license)/கடவுச்சீட்டு ஆகியவற்றில் ஏதாவதொன்றை பட்டங்கி வழங்கும் அலுவலரிடம் கொடுத்துவிட்டு பின்னர் பட்டங்கிகளை பெற்றுக்கொள்ள முடியும். வைபவம் முடிவடைந்த பின்னர் உங்களது பட்டங்கிகளை கொடுத்துவிட்டு மீண்டும் உங்களது ஆவணங்களை பெற்றுச்செல்லவும்.

டிப்ளோமாதாரிகள் யாராயினும் BMICH மண்டபத்திற்கு வெளியே இப்பட்டங்கிகளை எடுத்துச்செல்லும் பட்சத்தில் பொதுச்சட்டத்திற்கேற்ப நடவடிக்கை எடுக்கப்படும் என்பதையும் அறியத்தருகிறேன்.

03. டிப்ளோமா வழங்கும் வைபவம் ஒத்திகை மு.ப. 11.30 மணிக்கு ஆரம்பமாகும் எனவும் அதன் பின்னர் வருகை தருவோர் **டிப்ளோமா வழங்கும் வைபவத்திற்கு பங்குகொள்ள அனுமதியில்லை** என்பதை அறியத்தருவதோடு வைபவம் முடிவடைந்த பின்னர் புகைப்படம் எடுப்பதற்கு மாத்திரம் அனுமதிக்கப்படும் எனவும் தெரிவிக்கப்படுகின்றது.

04. இவ்வைபவத்தில் சான்றிதழ் வழங்கும்போது எடுக்கப்படும் புகைப்படம் மற்றும் வேறு புகைப்படங்களும் **Ninehearts (PVT) Ltd** நிறுவனமே பொறுப்பேற்கும் என்பதால் , புகைப்படத்திற்கான செலவின் விபரங்கள் இத்துடன் அனுப்பப்பட்டுள்ளது. இதற்கமைய மாணவர்களால் எடுக்க விரும்பும் புகைப்படங்கள் Ninehearts (PVT) Ltd இனால் தனிப்பட்டமுறையில் மேற்கொள்ளப்படவேண்டும். புகைப்படங்கள் சம்பந்தமாக எங்களது திணைக்களத்திற்கு எந்தவித சம்பந்தமும் இல்லை என அறிவுறுத்துகிறோம்.

நிகழ்நிலை (online) மூலம் புகைப்படங்கள் சம்பந்தமாக பதிவுசெய்வதற்கு http://convocation.ninehearts.com/event/ZXCV8 எனும் link ஐப் பயன்படுத்தலாம்.

பதிவு செய்யும்போது இருக்கை இலக்கத்தின் பின் ‘E’ என்ற எழுத்தை இடவும்.

உ+ம் : **2E, 1170E**

05. வைபத்தில் கொடுக்கப்படும் சான்றிதழ்ச் சுருள் மாணவர்களுக்கு உரித்துடையதாகும்.

06. இம்முறை அதிகளவு மாணவர்கள் இவ்வைபவத்திற்கு பங்குபற்றுவதால் BMICH பிரதான மண்டபத்திற்குள் பெற்றோர் /பாதுகாவலர்களுக்கு அனுமதியில்லை என்பதோடு, பிரதான மண்டபத்திற்கு அருகாமையிலுள்ள சிறிமாவோ பண்டாரநாயக்க மண்டபத்தில் மாணவர்களின் பெற்றோர் மற்றும் பாதுகாவலர்களுக்கு இட வசதி செய்து தரப்பட்டதுடன் வைபவ நிகழ்ச்சிகளை நேரடியாக திரையில் பார்வையிடமுடியும் என்பதையும் அறியத்தருகிறோம்.

07. பாதுகாப்பு காரணமாக எந்தவொரு பொதிகள் மற்றும் பைகளை வைபவ மண்டபத்திற்குள் கொண்டுசெல்ல முடியாது. மாணவர்கள் தேசிய அடையாள அட்டை , எங்களால் உங்களுக்கு வழங்கப்பட்ட விசேட நுழைவுச்சீட்டு என்பவற்றை பாதுகாப்பு அதிகாரிகளிடம் காண்பித்து பரிசோதனைக்குட்படுத்தப்பட்ட பின்னரே வைபவ மண்டபத்திற்குள் செல்ல முடியும்.

08. பணிப்பாளர் /அதிபர் மற்றும் பங்குபற்றும் விரிவுரையாளர்கள் முழு ஆடையுடன் (Full Dress) சமூகமளித்தல் வேண்டும்.

09. மாணவர்கள் மேலைத்தேய ஆடையுடனும் மாணவிகள் சாரி அல்லது ஒசரியுடனும் தலைக்கேசத்தை விரித்துவிடாமல் கொண்டையுடன் சமூகமளிக்குமாறு கேட்டுக்கொள்ளப்படுகிறீர்கள்.

10. வைபவ மண்டபத்தினுள் நுழைந்த பின்னர் வைபவம் முடிவடையும் வரைக்கும் மண்டபத்திலேயே இருக்கும்படி கேட்டுக் கொள்வதோடு பிரதான விருந்தினர் வரும்போதும் வெளியே செல்லும் போதும் எழுந்து நிற்கும்படி கேட்டுக்கொள்ளப்படுகிறீர்கள்.

11. சான்றிதழ் வழங்கும் வைபவம் நடைபெறும் வேளையில் மண்டபத்தினுள் தேவையின்றி அங்குமிங்கும் செல்வது, கையடக்கத்தொலைபேசி பாவிப்பது. செல்பிபுகைப்படங்கள் எடுத்தல் என்பவற்றைத் தவிர்த்துக் கொள்ளவும்.

12. காலை மற்றும் மாலை பங்குபற்றும் மாணவர்கள் மற்றும் காரியாலய அலுவலர்கள் ஆகியோருக்கு பிரதான உணவு வழங்கப்படும்.

இவ்வைபவத்திற்கு பங்குபற்றும் டிப்ளோமாதாரர்கள் அனைவரும் உங்களது அமர்வு முடிவடையும் வரையிலும் எவ்வித காரணங்களுக்காகவும் மண்டபத்திற்கு வெளியே செல்வதற்கு அனுமதி வழங்கப்படமாட்டாது. எனவே இது தொடர்பாக நிகழ்ச்சி ஒருங்கிணைப்புக் குழுவிடம் அனுமதி கேட்டு வெளியே செல்வதைத் தவிர்க்குமாறு கேட்டுக்கொள்கிறோம்.

ஆர்.பி. குருகே
பணிப்பாளர் (பரீட்சித்தலும் மதிப்பிடலும்)
பணிப்பாளர் நாயகம் சார்பாக.

R.B. Guruge
Director (Testing & Evaluation Division)
Department of Technical Education &
Olcott Mawatha
Colombo 10.

2023.11.14 டிப்ளோமா வைபவத்தில் பட்டங்கிகள் வழங்குபடுதல் மற்றும் பெற்றுக்கொள்ளுதல் சம்பந்தமாக கல்லூரிகளினால் அவதானிக்கப்படவேண்டிய அறிவுறுத்தல்கள்

1. கடந்த டிப்ளோமா வைபவத்தில் சில பட்டங்கிகள் (உடழயம) காணாமற்போயுள்ளதால் பட்டங்கிகள் வழங்குதல் மற்றும் பெற்றுக்கொள்ளுதல் பணிப்பாளர் ∴அதிபர் மற்றும் கல்வி சார் அலுவலர் ஒருவருக்கே பொறுப்பானதாகும்.

2. டிப்ளோமா வழங்கும் வைபவத்தில் சகல டிப்ளோமாதாரிகளிற்கும் வழங்கப்படும் பட்டங்கிகள் (cloak) எமது திணைக்களத்தினால் வாடகைக்கு பெற்றுக்கொள்ளப்பட்டதாகும். எனவே இப்பட்டங்கிகளை எந்தவித காரணத்திற்காகவும் BIMCH மண்டபத்திலிருந்து வெளியே கொண்டுசெல்லுதல் குற்றமாகும் என்பதை மாணவர்களின் அறிவுறுத்தலில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளது. இம்முறை சகல டிப்ளோமாதாரிகளுக்கும் பட்டங்கிகளை வழங்கும் போது அவர்களது தேசிய அடையாளஅட்டை /ஓட்டுனர் உரிமைச்சான்று (driving license)/கடவுச்சீட்டு ஆகியவற்றில் ஏதாவதொன்றை பட்டங்கி வழங்கும் அலுவலர் பெற்று பின்னர் பட்டங்கிகளை வழங்கவும். மாணவர்கள் மீண்டும் ஒப்படைக்கும் போது அவர்களது ஆவணங்களை அவர்களிடம் பாதுகாப்பாக ஒப்படைக்கவும்.

3. எனவே மாணவர்களின் ஆவணங்களை (தேசிய அடையாளஅட்டை /ஓட்டுனர் உரிமைச்சான்று (driving license)/கடவுச்சீட்டு) பெற்றுக்கொள்ளும் போது மாணவர்களுக்கு கொடுக்கப்பட்டுள்ள ஆசனங்களின் இலக்கங்களுக்கேற்ப அவற்றை இணைத்து வைப்பதற்கான உகந்த நடவடிக்கையொன்றை ஏற்பாடு செய்து வரும்படி அறியத்தருகிறேன்.

4. மாணவர்களுக்கு பட்டங்கிகளை வழங்கும் போதும் ஆவணங்களைப் பெற்றும்கொள்ளும் போதும் அவற்றை மீண்டும் கையளிக்கும் போதும் மாணவர்களின் கையொப்பம் இடும் படிவமொன்றையும் தயார்செய்து எடுத்து வரவும்.

5. காலை வேளையில் நடைபெறும் வைபவத்தின் போது பட்டங்கிகள் வழங்கும் கல்லூரிகளின் அலுவலர்கள் 2023.11.14 ஆம் திகதி மு.ப. 6.30 மணிக்கு முன்னதாக BIMCH மண்டபத்திற்கு வருகைதந்து பட்டங்கிகளைப் பெற்று உங்களது மாணவர்களுக்கு மு.ப. 7.30 மணிக்கு முன்னதாக வழங்கிமுடிக்கவும். வைபவம் முடிவடைந்த பின்னர் Cloak களை சேகரித்து சம்பந்தப்பட்ட அலுவலர்களுக்கு ஒப்படைக்கவும்.

6. மாலை வேளையின் நடைபெறும் வைபவத்தின் போது பட்டங்கிகள் வழங்கும் கல்லூரிகளின் அலுவலர்கள் 2023.11.14 ஆம் திகதி மு.ப. 10.00 மணிக்கு முன்னதாக BIMCH மண்டபத்திற்கு வருகைதந்து பட்டங்கிகளைப் பெற்று உங்களது மாணவர்களுக்கு மு.ப. 10.30 மணிக்கு முன்னதாக வழங்கிமுடிக்கவும். வைபவம் முடிவடைந்த பின்னர் Cloak களை சேகரித்து சம்பந்தப்பட்ட அலுவலர்களுக்கு ஒப்படைக்கவும்.

7. வைபவம் முடிவடைந்த பின்னர் டிப்ளோமாதாரர்களின் யாராயினும் ஒருவரேனும் மண்டபத்திலிருந்து பட்டங்கியை வெளியே எடுத்துச்சென்றாராயின் அவர்களுக்கு எதிராக நீதி சம்பந்தமான நடவடிக்கை எடுக்கப்படும். எனவே அவ்வாறான சந்தர்ப்பத்தில் டிப்ளோமாதாரியின் பெயர் , கல்லூரியின் பெயர், தேசிய அடையாளஅட்டை இலக்கம் என்பவற்றை பணிப்பாளர் (பரீட்சித்தலும் மதிப்பிடலும்) இற்கு சமர்ப்பிக்கவும்.

8. இவ்வேலைக்காக உங்களால் நியமிக்கப்பட்ட அலுவலர்களுக்கு அன்றைய தினம் பிராதன உணவு வழங்குவதற்கான நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டுள்ளது.

டிப்ளோமா சான்றிதழ் வழங்கும் வைபவத்தை ஒழுங்கு முறையாக நடாத்தி முடிப்பதற்கு உங்களது ஒத்துழைப்பு மிக முக்கியமானது.

ஆர்.பி. குருகே
பணிப்பாளர் (பரீட்சித்தலும் மதிப்பிடலும்)
பணிப்பாளர் நாயகம் சார்பாக.