

මාලාව

අදියර 01 - උදේ වරුව

- 01 ඔබ මෙම උත්සවය සඳහා සහභාගී විය යනු අදියර (උදේ/සවස) , ආසන අංකය , සහ ආරාධනා පත්‍රය ඔබ විසින් යොමු කර ඇති දුරකථන අංකයට කෙටි පණිවිඩයක් (SMS) මගින් ඔබ වෙත යොමු කෙරේ. එලෙස ඔබ වෙත යොමු කෙරෙන Web Link මගින් එම ආසන අංකය සහ ආරාධනා පත්‍රය බාගත කර (Download) එහි මුද්‍රිත පිටපතක් ලබා ගන්න.
- 02 විදුහල්පති/අධ්‍යක්ෂ / ලෝගු භාරගන්නා නිලධාරියා 2024.11.05 වන දින පෙ.ව.6.30 ට පෙර BMICH ප්‍රධාන ශාලාවට පැමිණිය යුතු අතර සිසුන්ගේ ලෝගු විද්‍යාල මට්ටමෙන් අවශ්‍ය ප්‍රමාණයට අධ්‍යක්ෂ /විදුහල්පති හෝ ලෝගු භාර නිලධාරියා විසින් භාර ගෙන පෙ.ව.7.30 ට පෙර සිසුන්ට බෙදා අවසන් කළ යුතු අතර උත්සවය අවසානයේ ඒ සියල්ල එකතු කර අධ්‍යක්ෂ / විදුහල්පති / ලෝගු භාර නිලධාරියා විසින් අදාළ නිලධාරීන් වෙත භාර දිය යුතුය. සෑම ඩිජිටල් මාලාවකට තමන්ට හිමි ලෝගුව ලබා ගැනීමෙන් පසු 0711388682 යන දුරකථන අංකයට Dip< Space> NIC ලෙස කෙටි පණිවිඩයක් (SMS) යොමු කර පැමිණීම තහවුරු කළ යුතුය.

ඉතා වැදගත්

මෙම ඩිජිටල් ප්‍රදානෝත්සවයේ සියලුම ඩිජිටල් මාලාහීන් වෙත ලබා දෙන ලෝගු මෙම දෙපාර්තමේන්තුව මගින් කුලී පදනම මත ලබා ගෙන ඇත. එමනිසා කිසිදු හේතුවක් මත ඩිජිටල් මාලාහීන්ට එම ලෝගු බණ්ඩාරනායක සම්මන්ත්‍රණ ශාලා පරිශ්‍රයෙන් පිටතට රැගෙන යාමට නොහැකි බවට තරයේ අවවාද කරමි. සෑම ඩිජිටල් මාලාවකට තමන්ගේ ජාතික හැඳුනුම්පත/ වලංගු රියදුරු බලපත්‍රය හෝ වලංගු විදේශ ගමන් බලපත්‍රය අදාළ ලෝගු භාර නිලධාරියාට භාර දී අදාළ ලේඛනයේ අත්සන තබා ලෝගුව ලබා ගෙන නැවත ලෝගුව භාර දීමෙන් පසු අදාළ ජාතික හැඳුනුම්පත/ වලංගු රියදුරු බලපත්‍රය හෝ වලංගු විදේශ ගමන් බලපත්‍රය නිදහස් කර ගැනීම සිදු කළ යුතුය. කිසියම් ඩිජිටල් මාලාවකට අදාළ නීති කඩකරමින් ලෝගුව BMICH පරිශ්‍රයෙන් බැහැර ගෙන ගියහොත් පවතින සිවිල් නීතියට අනුව දැඩි ක්‍රියාමාර්ග අනුගමනය කරන බවද අවධාරණය කර සිටිමි.

- 03 ඩිජිටල් ප්‍රදානෝත්සවයේ පෙරහුරුව පෙ.ව.7.30 ට ආරම්භ කරන බවත් ඉන් පසුව පැමිණෙන අය සහතික පත්‍ර ප්‍රදානෝත්සවය සඳහා සහභාගී කරවීමට නොහැකි වන බව දන්වන අතර උත්සවය අවසානයේ සමූහ ඡායාරූපයට පෙනී සිටීමට අවස්ථාව ලබා දෙනු ලැබේ.
 - 04 මෙම උත්සවයේ සිසුන් සහතිකපත් ලබා ගන්නා අවස්ථාව සහ අනෙකුත් සියලුම ඡායාරූප ගැනීමේ කටයුතු Ninehearts (PVT) Ltd ආයතනය වෙතින් සිදු කරනු ලැබේ. ඒ අනුව ඡායාරූප ගැනීමේ කටයුතු එම ආයතනය සමග සිසුන් විසින් පෞද්ගලිකව සිදු කළයුතුවේ.ඒ සඳහා මෙම දෙපාර්තමේන්තුව කිසිදු ආකාරයක මැදිහත් වීමක් සිදු නොකරන බවද සැලකිය යුතුය. ඡායාරූප ලබා ගැනීම සඳහා මාර්ගගත ක්‍රමයට එම ආයතනයේ ලියාපදිංචි විය යුතු අතර ඒ සඳහා දෙපාර්තමේන්තුව වෙබ් අඩවියට පිවිසෙන්න.
- ලියාපදිංචි වීමේදී ඔබගේ ආසන අංකයට පිටුපසින් 'A' අක්ෂරය යොදන්න.උදා: 1A , 59A සහ Convocation Time ලෙස 8.00 am ලෙස යොදන්න.
- 05 උත්සවයේදී ලබා දෙන මන්ත්‍රණ සිසුන්ට තබා ගත හැකිය.
 - 06 ඩිජිටල් ප්‍රදානෝත්සවය පැවැත්වෙන BMICH ප්‍රධාන ශාලාව තුළට කිසිදු දෙමව්පියෙකු හෝ භාරකරුවෙකු ඇතුළත් කර නොගැනෙන අතර ප්‍රධාන ශාලාව ආසන්නයේ පිහිටා ඇති සිරිමාවෝ බණ්ඩාරනායක ශාලාව තුළ දෙමාපියන් / භාරකරුවන් දෙදෙනෙකු (02) සඳහා අසුන් ගැනීමට කටයුතු සලසා ඇති අතර උත්සව අවස්ථාව සජීවීව පුළුල් තිරයක් මගින් එම ස්ථානයේ සිට නැරඹීමට හැකියාව ඇත. දෙමව්පියන්/භාරකරුවන් දෙදෙනෙකු (02) සඳහා වන ඇතුළත් වීමේ ප්‍රවේශ පත්‍රය ඔබ විසින් ලෝගු ලබා ගන්නා අවස්ථාවේ දී නිකුත් කරනු ඇත.

- 07 ආරක්ෂක හේතූන් මත කිසිදු ගමන් බැගයක් සම්මන්ත්‍රණ ශාලා පරිශ්‍රයට රැගෙන යාමට ඉඩ දෙනු නොලැබේ. සිසුන් ජාතික හැඳුණුම්පත් සහ අප විසින් නිකුත් කරනු ලබන විශේෂ ප්‍රවේශපත් ආරක්ෂක අංශවලට ඉදිරිපත් කර අදාළ පරීක්ෂාවන්ට ලක් විය යුතුය.
- 08 අධ්‍යක්ෂ/ විදුහල්පති හා සහභාගිවන ආචාර්යවරුන් සම්පූර්ණ ඇඳුම් (Full Dress) සැරසී පැමිණිය යුතුය.
- 09 ශිෂ්‍යයන් සම්පූර්ණ යුරෝපීය ඇඳුම් හා ශිෂ්‍යාවන් සාරියකින් හෝ ඔසරියකින් උත්සවාකාරයෙන් සැරසිය යුතු අතර , කොණ්ඩය මුදා හැරීමෙන් වැළකී සිටිය යුතුය.
- 10 උත්සව ශාලාවට ඇතුළු වූ පසු එය සමාජික වන තුරු රැදී සිටිය යුතු අතර ප්‍රධාන අමුත්තන් ශාලාවට ඇතුළු වීමේ දී හා පිට වීමේ දී සියලුදෙනා තම ආසන වලින් නැගී සිටිය යුතුය.
- 11 උත්සවය පැවැත්වෙන අවස්ථාවේ දී ශාලාව තුළ එහා මෙහා ඇවිදීම හා දුරකථන භාවිතය හා සෙල්ලි ඡායාරූප ගැනීම සපුරා තහනම් වේ.
- 12 උදේ සහ සවස සහභාගී වන සෑම සිසුවෙක් සඳහා දිවා ආහාරය සපයනු ලැබේ. දිවා ආහාරය ලබා ගැනීමට අවශ්‍ය ටොකන් පත්‍රය ලෝගු ලබා ගන්නා අවස්ථාවේ දී ලබා ගත යුතුය.(දෙමව්පියන්/ භාරකරුවන් සඳහා දිවා ආහාරය සපයනු නොලැබේ.)

මෙම ඩිප්ලෝමා ප්‍රදානෝත්සවයට සහභාගීවන කිසිදු ඩිප්ලෝමාලාභියෙකුට තමන් සහභාගීවන අදියර අවසන් වන තෙක් කිසිදු හේතුවක් මත ඩිප්ලෝමා ප්‍රදානෝත්සවය සිදුවන ප්‍රධාන ශාලා පරිශ්‍රයෙන් පිටතට යාමට ඉඩදෙනු නොලැබේ. එම නිසා ඒ පිළිබඳව සංවිධායක මණ්ඩලයෙන් ඉල්ලීම් කිරීමෙන් වළකින ලෙස අවධාරණය කරනු ලැබේ.

ආර්.බී.ගුරුගේ
 අධ්‍යක්ෂ (පරීක්ෂණ හා ඇගයීම්) ,
 අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් වෙනුවට.

2024.11.05 ඩිජිටල් මා ප්‍රදානෝත්සවයේදී අනුගමනය කළ යුතු උපදෙස්

මාලාව

අදියර 02 - සවස් වරුව

01 ඔබ මෙම උත්සවය සඳහා සහභාගී විය යනු අදියර (උදේ/සවස) , ආසන අංකය , සහ ආරාධනා පත්‍රය ඔබ විසින් යොමු කර ඇති දුරකථන අංකයට කෙටි පණිවිඩයක් (SMS) මගින් ඔබ වෙත යොමු කෙරේ. එලෙස ඔබ වෙත යොමු කෙරෙන Web Link මගින් එම ආසන අංකය සහ ආරාධනා පත්‍රය බාගත කර ගැනීමට (Download) කර එහි මුද්‍රිත පිටපතක් ලබා ගන්න.

02 විදුහල්පති/අධ්‍යක්ෂ / ලෝගු භාරගන්නා නිලධාරියා 2024.11.05 වන දින පෙ.ව.10.00 ට පෙර BMICH ප්‍රධාන ශාලාවට පැමිණිය යුතු අතර සිසුන්ගේ ලෝගු විද්‍යාල මට්ටමෙන් අවශ්‍ය ප්‍රමාණයට අධ්‍යක්ෂ /විදුහල්පති හෝ ලෝගු භාර නිලධාරියා විසින් භාර ගෙන පෙ.ව.10.30 ට පෙර සිසුන්ට බෙදා අවසන් කළ යුතු අතර උත්සවය අවසානයේ ඒ සියල්ල එකතු කර අධ්‍යක්ෂ / විදුහල්පති / ලෝගු භාර නිලධාරියා විසින් අදාළ නිලධාරීන් වෙත භාර දිය යුතුය.

සෑම ඩිජිටල් මාලාවකට තමන්ට හිමි ලෝගුව ලබා ගැනීමෙන් පසු 0711388682 යන දුරකථන අංකයට Dip< Space> NIC ලෙස කෙටි පණිවිඩයක් (SMS) යොමු කර පැමිණීම තහවුරු කළ යුතුය.

ඉතා වැදගත්

මෙම ඩිජිටල් මා ප්‍රදානෝත්සවයේ සියලුම ඩිජිටල් මාලාවන් වෙත ලබා දෙන ලෝගු මෙම දෙපාර්තමේන්තුව මගින් කුලී පදනම මත ලබා ගෙන ඇත. එමනිසා කිසිදු හේතුවක් මත ඩිජිටල් මාලාවන්ට එම ලෝගු බණ්ඩාරනායක සම්මන්ත්‍රණ ශාලා පරිශ්‍රයෙන් පිටතට රැගෙන යාමට නොහැකි බවට තරයේ අවවාද කරමි. සෑම ඩිජිටල් මාලාවකට තමන්ගේ ජාතික හැඳුනුම්පත/ වලංගු රියදුරු බලපත්‍රය හෝ වලංගු විදේශ ගමන් බලපත්‍රය අදාළ ලෝගු භාර නිලධාරියාට භාර දී අදාළ ලේඛනයේ අත්සන තබා ලෝගුව ලබා ගෙන නැවත ලෝගුව භාර දීමෙන් පසු අදාළ ජාතික හැඳුනුම්පත/ වලංගු රියදුරු බලපත්‍රය හෝ වලංගු විදේශ ගමන් බලපත්‍රය නිදහස් කර ගැනීම සිදු කළ යුතුය.

කිසියම් ඩිජිටල් මාලාවකට අදාළ නීති කඩකරමින් ලෝගුව BMICH පරිශ්‍රයෙන් බැහැර ගෙන ගියහොත් පවතින සිවිල් නීතියට අනුව දැඩි ක්‍රියාමාර්ග අනුගමනය කරන බවද අවධාරණය කර සිටිමි.

03 ඩිජිටල් මා ප්‍රදානෝත්සවයේ පෙරහුරුව පෙ.ව.11.30 ට ආරම්භ කරන බවත් ඉන් පසුව පැමිණෙන අය සහතික පත්‍ර ප්‍රදානෝත්සවය සඳහා සහභාගී කරවීමට නොහැකි වන බව දන්වන අතර උත්සවය අවසානයේ සමූහ ඡායාරූපයට පෙනී සිටීමට අවස්ථාව ලබා දෙනු ලැබේ.

04 මෙම උත්සවයේ සිසුන් සහතිකපත් ලබා ගන්නා අවස්ථාව සහ අනෙකුත් සියලුම ඡායාරූප ගැනීමේ කටයුතු Ninehearts (PVT) Ltd ආයතනය වෙතින් සිදු කරනු ලැබේ. ඒ අනුව ඡායාරූප ගැනීමේ කටයුතු එම ආයතනය සමග සිසුන් විසින් පෞද්ගලිකව සිදු කළයුතුවේ. ඒ සඳහා මෙම දෙපාර්තමේන්තුව කිසිදු ආකාරයක මැදිහත් වීමක් සිදු නොකරන බවද සැලකිය යුතුය. ඡායාරූප ලබා ගැනීම සඳහා මාර්ගගත ක්‍රමයට එම ආයතනයේ ලියාපදිංචි විය යුතු අතර ඒ සඳහා දෙපාර්තමේන්තුව වෙබ් අඩවියට පිවිසෙන්න.

ලියාපදිංචි වීමේදී ඔබගේ ආසන අංකයට පිටුපසින් ‘B’ අක්ෂරය යොදන්න. උදා: 1B , 59B සහ Convocation Time ලෙස 1.00 pm ලෙස යොදන්න.

05 උත්සවයේදී ලබා දෙන මන්ත්‍ර්සාව සිසුන්ට තබා ගත හැකිය.

06 ඩිජිටල් මා ප්‍රදානෝත්සවය පැවැත්වෙන BMICH ප්‍රධාන ශාලාව තුළට කිසිදු දෙමව්පියෙකු හෝ භාරකරුවෙකු ඇතුළත් කර නොගැනෙන අතර ප්‍රධාන ශාලාව ආසන්නයේ පිහිටා ඇති සිරිමාවෝ බණ්ඩාරනායක ශාලාව තුළ දෙමාපියන් / භාරකරුවන් දෙදෙනෙකු (02) සඳහා අසුන් ගැනීමට කටයුතු

සලසා ඇති අතර උත්සව අවස්ථාව සජීවීව පුළුල් තිරයක් මගින් එම ස්ථානයේ සිට නැරඹීමට හැකියාව ඇත. දෙමව්පියන්/භාරකරුවන් දෙදෙනා (02) සඳහා වන ඇතුළත් වීමේ ප්‍රවේශ පත්‍රය ඔබ විසින් ලෝගු ලබා ගන්නා අවස්ථාවේ දී නිකුත් කරනු ඇත.

- 07 ආරක්ෂක හේතූන් මත කිසිදු ගමන් බැගයක් සම්මන්ත්‍රණ ශාලා පරිශ්‍රයට රැගෙන යාමට ඉඩ දෙනු නොලැබේ. සිසුන් ජාතික හැඳුණුම්පත් සහ අප විසින් නිකුත් කරනු ලබන විශේෂ ප්‍රවේශපත් ආරක්ෂක අංශවලට ඉදිරිපත් කර අදාළ පරීක්ෂාවන්ට ලක් විය යුතුය.
- 08 අධ්‍යක්ෂ/ විදුහල්පති හා සහභාගිවන ආචාර්යවරුන් සම්පූර්ණ ඇඳුමින් (Full Dress) සැරසී පැමිණිය යුතුය.
- 09 ශිෂ්‍යයන් සම්පූර්ණ යුරෝපීය ඇඳුමින් හා ශිෂ්‍යාවන් සාරියකින් හෝ ඔසරියකින් උත්සවාකාරයෙන් සැරසිය යුතු අතර , කොණ්ඩය මුදා හැරීමෙන් වැළකී සිටිය යුතුය.
- 10 උත්සව ශාලාවට ඇතුළු වූ පසු එය සමාජික වන තුරු රැඳී සිටිය යුතු අතර ප්‍රධාන අමුත්තන් ශාලාවට ඇතුළු වීමේ දී හා පිට වීමේ දී සියලුදෙනා තම ආසන වලින් නැගී සිටිය යුතුය.
- 11 උත්සවය පැවැත්වෙන අවස්ථාවේ දී ශාලාව තුළ එහා මෙහා ඇවිදීම හා දුරකථන භාවිතය හා සෙල්ලි ඡායාරූප ගැනීම සපුරා තහනම් වේ.
- 12 උදේ සහ සවස සහභාගී වන සෑම සිසුවෙක් සඳහා දිවා ආහාරය සපයනු ලැබේ. දිවා ආහාරය ලබා ගැනීමට අවශ්‍ය ටොකන් පත්‍රය ලෝගු ලබා ගන්නා අවස්ථාවේ දී ලබා ගත යුතුය.(දෙමව්පියන්/ භාරකරුවන් සඳහා දිවා ආහාරය සපයනු නොලැබේ.)

මෙම ඩිජිටල් ප්‍රදානෝත්සවයට සහභාගීවන කිසිදු ඩිජිටල් මාලාභියෙකුට තමන් සහභාගීවන අදියර අවසන් වන තෙක් කිසිදු හේතුවක් මත ඩිජිටල් ප්‍රදානෝත්සවය සිදුවන ප්‍රධාන ශාලා පරිශ්‍රයෙන් පිටතට යාමට ඉඩදෙනු නොලැබේ. එම නිසා ඒ පිළිබඳව සංවිධායක මණ්ඩලයෙන් ඉල්ලීම් කිරීමෙන් වළකින ලෙස අවධාරණය කරනු ලැබේ.

ආර්.බී.ගුරුගේ
අධ්‍යක්ෂ (පරීක්ෂණ හා ඇගයීම්) ,
අධ්‍යක්ෂ ජනරාල් වෙනුවට

2024.11.05 டிப்ளோமா சான்றிதழ் வழங்கும் வைபவத்தின் போது பின்பற்றவேண்டிய அறிவுரை

படிவம் 1 - காலை நேரம்

01. நீங்கள் இவ்வைபவத்திற்கு சமூகமளிப்பதற்கான அமர்வு (காலை/மாலை), இருக்கை இலக்கம், அழைப்பிதழ் என்பவற்றை உங்களால் வழங்கப்பட்டுள்ள தொலைபேசி எண்ணிற்கு SMS மூலம் அறியத்தரப்படும். அத்துடன் தரப்பட்டுள்ள Web link மூலம் இருக்கை எண்ணையும் அழைப்பிதழையும் பதிவிறக்கம் (Download) செய்து அதன் பிரதியை எடுத்து வரவும்.

02. அதிபர் / பணிப்பாளர் / பட்ட அங்கிகளுக்கு (cloak) பொறுப்பான அலுவலர் 2024.11.05 ஆம் திகதி மு.ப. 6.30 மணியிற்கு BMICH பிரதான மண்டபத்திற்கு வருகை தருவதோடு, கல்லூரிவாரியாக மாணவர்களின் பட்ட அங்கிகளை அதிபர் / பணிப்பாளர் / பட்ட அங்கிகளுக்கு பொறுப்பான அலுவலர் மு.ப. 7.30 இற்கு முன்னதாக மாணவர்களுக்கு வழங்குமாறும், வைபவம் முடிவடைந்த பின்னர் ஒப்படைக்குமாறும் அறிவுறுத்தப்படுகின்றீர்கள்.

ஒவ்வொரு டிப்ளோமாதாரரும் உங்களுக்குரிய பட்டங்களை பெற்றுக்கொண்ட பின்னர் 0711388682 என்ற தொலைபேசி எண்ணிற்கு Dip<Space>NIC என type செய்து SMS ஒன்றை அனுப்புவதன் மூலம் உங்கள் வருகையை உறுதிப்படுத்திக்கொள்ளவும்.

மிக முக்கியம்

டிப்ளோமா வழங்கும் வைபவத்தில் சகல டிப்ளோமாதாரிகளிற்கும் வழங்கப்படும் பட்டங்கிகள் (cloak) எமது திணைக்களத்தினால் வாடகைக்கு பெற்றுக்கொள்ளப்பட்டதாகும். எனவே இப்பட்டங்கிகளை எந்தவித காரணத்திற்காகவும் BMICH மண்டபத்திலிருந்து வெளியே கொண்டுசெல்லுதல் குற்றமாகும். இம்முறை சகல டிப்ளோமாதாரிகளும் பட்டங்கிகளை பெற்றுக்கொள்ளும் போது தங்களது தேசிய அடையாள அட்டை / ஓட்டுனர் உரிமைச்சான்று (driving license)/கடவுச்சீட்டு ஆகியவற்றில் ஏதாவதொன்றை பட்டங்கி வழங்கும் அலுவலரிடம் கொடுத்துவிட்டு பின்னர் பட்டங்கிகளை பெற்றுக்கொள்ள முடியும். வைபவம் முடிவடைந்த பின்னர் உங்களது பட்டங்கிகளை கொடுத்துவிட்டு மீண்டும் உங்களது ஆவணங்களை பெற்றுச்செல்லவும்.

டிப்ளோமாதாரிகள் யாராயினும் BMICH மண்டபத்திற்கு வெளியே இப்பட்டங்கிகளை எடுத்துச்செல்லும் பட்சத்தில் பொதுச்சட்டத்திற்கேற்ப நடவடிக்கை எடுக்கப்படும் என்பதையும் அறியத்தருகிறேன்.

03. டிப்ளோமா வழங்கும் வைபவ ஒத்திகை மு.ப. 7.30 மணிக்கு ஆரம்பமாகும் எனவும் அதன் பின்னர் வருகை தருவோர் டிப்ளோமா வழங்கும் வைபவத்திற்கு பங்குகொள்ள அனுமதியில்லை என்பதை அறியத்தருவதோடு வைபவம் முடிவடைந்த பின்னர் புகைப்படம் எடுப்பதற்கு மாத்திரம் அனுமதிக்கப்படும் எனவும் தெரிவிக்கப்படுகின்றது.

04. இவ்வைபவத்தில் சான்றிதழ் வழங்கும்போது எடுக்கப்படும் புகைப்படம் மற்றும் வேறு புகைப்படங்களும் Ninehearts (PVT) Ltd நிறுவனமே மேற்கொள்ளும். இதற்கமைய மாணவர்களால் எடுக்க விரும்பும் புகைப்படங்கள் Ninehearts (PVT) Ltd இனால் தனிப்பட்டமுறையில் மேற்கொள்ளப்படவேண்டும். இது தொடர்பாக எமது திணைக்களத்திற்கு எந்தவித சம்பந்தமும் இல்லை என்பதை அறியத்தருவதோடு, நிகழ்நிலை (online) மூலம் புகைப்படங்கள் சம்பந்தமான தகவல்கள் பதிவுசெய்யப்படல் வேண்டும் என்பதால் திணைக்களத்தின் இணையத்தளத்திற்கு பிரவேசித்து அறிந்துகொள்ளமுடியும்.

பதிவு செய்யும்போது இருக்கை இலக்கத்தின் பின் 'A' என்ற எழுத்தை இடவும்.

உ+ம் : 1 A, 59A மற்றும் Convocation Time ஆக 8.00 A.M என்பவற்றை இடவும்.

05. வைபத்தில் கொடுக்கப்படும் சான்றிதழ்ச் சுருள் மாணவர்களுக்கு உரித்துடையதாகும்.
06. இம்முறை அதிகளவு மாணவர்கள் இவ்வைவத்திற்கு பங்குபற்றுவதால் BMICH பிரதான மண்டபத்திற்குள்பெற்றோர் /பாதுகாவலர்களுக்கு அனுமதியில்லை என்பதோடு, பிரதான மண்டபத்திற்கு அருகாமையிலுள்ள சிறிமாவோ பண்டாரநாயக்க மண்டபத்தில் மாணவர்களின் பெற்றோர் மற்றும் பாதுகாவலர்களுக்கு இட வசதி செய்து தரப்பட்டதுடன் வைபவ நிகழ்ச்சிகளை நேரடியாக திரையில் பார்வையிடமுடியும் என்பதையும் அறியத்தருகிறேன். பெற்றோர் / பாதுகாவலர் இருவருக்கான அனுமதிப்பத்திரம் உங்களுக்கு பட்டங்கிகள் (cloak) வழங்கப்படும் வேளையிலேயே பெற்றுக்கொள்ளவும்.
07. பாதுகாப்பு காரணமாக எந்தவொரு பொதிகள் மற்றும் பைகளை வைபவ மண்டபத்திற்குள் கொண்டுவரக்கூடாது. மாணவர்கள் தேசிய அடையாள அட்டை, எங்களால் உங்களுக்கு வழங்கப்பட்ட விசேட நுழைவுச்சீட்டு என்பவற்றை பாதுகாப்பு அதிகாரிகளிடம் காண்பித்து பரிசோதனைக்குட்படுத்தப்பட்ட பின்னரே வைபவ மண்டபத்திற்குள் செல்ல முடியும்.
08. பணிப்பாளர் /அதிபர் மற்றும் பங்குபற்றும் விரிவுரையாளர்கள் முழு ஆடையுடன் (Full Dress) சமூகமளித்தல் வேண்டும்.
09. மாணவர்கள் மேலைத்தேய ஆடையுடனும் மாணவிகள் சாரி அல்லது ஓசரியுடனும் தலைக்கேசத்தை விரித்துவிடாமல் கொண்டையுடன் சமூகமளிக்குமாறு கேட்டுக்கொள்ளப்படுகிறீர்கள்.
10. வைபவ மண்டபத்தினுள் நுழைந்த பின்னர் வைபவம் முடிவடையும் வரைக்கும் மண்டபத்திலேயே இருக்கும்படி கேட்டுக் கொள்வதோடு பிரதான விருந்தினர் வரும்போதும் வெளியே செல்லும் போதும் எழுந்து நிற்கும்படி கேட்டுக்கொள்ளப்படுகிறீர்கள்.
11. சான்றிதழ் வழங்கும் வைபவம் நடைபெறும் வேளையில் மண்டபத்தினுள் தேவையின்றி அங்குமிங்கும் செல்வது, கையடக்கத்தொலைபேசி பாவிப்பது. செல்பிபுகைப்படங்கள் எடுத்தல் என்பவற்றைத் தவிர்த்துக் கொள்ளவும்.
12. காலை மற்றும் மாலை பங்குபற்றும் மாணவர்கள் அனைவருக்கும் பகல் உணவு வழங்கப்படும். பகல் உணவுக்கான டொக்கனை cloak பெற்றுக்கொள்ளும் சந்தர்ப்பத்திலேயே பெற்றுக்கொள்ளமுடியும். (பெற்றோர் / பாதுகாவலர்களுக்கு பகல் உணவு வழங்கப்படமாட்டாது.)

இவ்வைவத்திற்கு பங்குபற்றும் டிப்ளோமாதாரர்கள் அனைவரும் உங்களது அமர்வு முடிவடையும் வரையிலும் எவ்வித காரணங்களுக்காகவும் மண்டபத்திற்கு வெளியே செல்வதற்கு அனுமதி வழங்கப்படமாட்டாது. எனவே இது தொடர்பாக நிகழ்ச்சி ஒருங்கிணைப்புக் குழுவிடம் அனுமதி கேட்டு வெளியே செல்வதைத் தவிர்க்குமாறு கேட்டுக்கொள்கிறோம்.



ஆர்.பி. குருகே

பணிப்பாளர் (பரீட்சித்தலும் மதிப்பிடலும்)

பணிப்பாளர் நாயகம் சார்பாக.

R.B. Guruge
Director (Testing & Evaluation Unit)
Department of Technical Education
Oicott Mawatha
Columbo 10.

2024.11.05 டிப்ளோமா சான்றிதழ் வழங்கும் வைபவத்தின் போது பின்பற்றவேண்டிய அறிவுரை
படிவம் 2 - மாலை நேரம்

01. நீங்கள் இவ்வைபவத்திற்கு சமூகமளிப்பதற்கான அமர்வு (காலை/மாலை), இருக்கை இலக்கம், அழைப்பிதழ் என்பவற்றை உங்களால் வழங்கப்பட்டுள்ள தொலைபேசி எண்ணிற்கு SMS மூலம் அறியத்தரப்படும். அத்துடன் தரப்பட்டுள்ள Web link மூலம் இருக்கை எண்ணையும் அழைப்பிதழையும் பதிவிறக்கம் (Download) செய்து அதன் பிரதியை எடுத்து வரவும்.
02. அதிபர் / பணிப்பாளர் /பட்ட அங்கிகளுக்கு (cloak) பொறுப்பான அலுவலர் 2024.11.05 ஆம் திகதி மு.ப. 10.00 மணியிற்கு BMICH பிரதான மண்டபத்திற்கு வருகை தருவதோடு, கல்லூரிவாரியாக மாணவர்களின் பட்ட அங்கிகளை அதிபர் / பணிப்பாளர் / பட்ட அங்கிகளுக்கு பொறுப்பான அலுவலர் மு.ப. 10.30 இற்கு முன்னதாக மாணவர்களுக்கு வழங்குமாறும், வைபவம் முடிவடைந்த பின்னர் ஒப்படைக்குமாறும் அறிவுறுத்தப்படுகின்றீர்கள். ஒவ்வொரு டிப்ளோமாதாரரும் உங்களுக்குரிய பட்டங்கிகளை பெற்றுக்கொண்ட பின்னர் 0711388682 என்ற தொலைபேசி எண்ணிற்கு Dip<Space>NIC என type செய்து SMS ஒன்றை அனுப்புவதன் மூலம் உங்கள் வருகையை உறுதிப்படுத்திக்கொள்ளவும்.

மிக முக்கியம்

டிப்ளோமா வழங்கும் வைபவத்தில் சகல டிப்ளோமாதாரிகளிற்கும் வழங்கப்படும் பட்டங்கிகள் (cloak) எமது திணைக்களத்தினால் வாடகைக்கு பெற்றுக்கொள்ளப்பட்டதாகும். எனவே இப்பட்டங்கிகளை எந்தவித காரணத்திற்காகவும் BMICH மண்டபத்திலிருந்து வெளியே கொண்டுசெல்லுதல் குற்றமாகும். இம்முறை சகல டிப்ளோமாதாரிகளும் பட்டங்கிகளை பெற்றுக்கொள்ளும் போது தங்களது தேசிய அடையாள அட்டை / ஓட்டுனர் உரிமைச்சான்று (driving license)/கடவுச்சீட்டு ஆகியவற்றில் ஏதாவதொன்றை பட்டங்கி வழங்கும் அலுவலரிடம் கொடுத்துவிட்டு பின்னர் பட்டங்கிகளை பெற்றுக்கொள்ள முடியும். வைபவம் முடிவடைந்த பின்னர் உங்களது பட்டங்கிகளை கொடுத்துவிட்டு மீண்டும் உங்களது ஆவணங்களை பெற்றுச்செல்லவும்.

டிப்ளோமாதாரிகள் யாராயினும் BMICH மண்டபத்திற்கு வெளியே இப்பட்டங்கிகளை எடுத்துச்செல்லும் பட்சத்தில் பொதுச்சட்டத்திற்கேற்ப நடவடிக்கை எடுக்கப்படும் என்பதையும் அறியத்தருகிறேன்.

03. டிப்ளோமா வழங்கும் வைபவ ஒத்திகை மு.ப. 11.30 மணிக்கு ஆரம்பமாகும் எனவும் அதன் பின்னர் வருகை தருவோர் டிப்ளோமா வழங்கும் வைபவத்திற்கு பங்குகொள்ள அனுமதியில்லை என்பதை அறியத்தருவதோடு வைபவம் முடிவடைந்த பின்னர் புகைப்படம் எடுப்பதற்கு மாத்திரம் அனுமதிக்கப்படும் எனவும் தெரிவிக்கப்படுகின்றது.
04. இவ்வைபவத்தில் சான்றிதழ் வழங்கும்போது எடுக்கப்படும் புகைப்படம் மற்றும் வேறு புகைப்படங்களும் **Ninehearts (PVT) Ltd** நிறுவனமே மேற்கொள்ளும். இதற்கமைய மாணவர்களால் எடுக்க விரும்பும் புகைப்படங்கள் **Ninehearts (PVT) Ltd** இனால் தனிப்பட்டமுறையில் மேற்கொள்ளப்படவேண்டும். இது தொடர்பாக எமது திணைக்களத்திற்கு எந்தவித சம்பந்தமும் இல்லை என்பதை அறியத்தருவதோடு, நிகழ்நிலை (online) மூலம் புகைப்படங்கள் சம்பந்தமான தகவல்கள் பதிவுசெய்யப்படல் வேண்டும் என்பதால் திணைக்களத்தின் இணையத்தளத்திற்கு பிரவேசித்து அறிந்துகொள்ளமுடியும்.

பதிவு செய்யும்போது இருக்கை இலக்கத்தின் பின் 'B' என்ற எழுத்தை இடவும்.

உ+ம் : 1 B, 59B மற்றும் Convocation Time ஆக 1.00 P.M என்பவற்றை இடவும்.

05. வைபத்தில் கொடுக்கப்படும் சான்றிதழ்ச் சுருள் மாணவர்களுக்கு உரித்துடையதாகும்.
06. இம்முறை அதிகளவு மாணவர்கள் இவ்வைபவத்திற்கு பங்குபற்றுவதால் BMICH பிரதான மண்டபத்திற்குள் பெற்றோர் /பாதுகாவலர்களுக்கு அனுமதியில்லை என்பதோடு, பிரதான மண்டபத்திற்கு அருகாமையிலுள்ள சிறிமாவோ பண்டாரநாயக்க மண்டபத்தில் மாணவர்களின் பெற்றோர் மற்றும் பாதுகாவலர்களுக்கு இட வசதி செய்து தரப்பட்டதுடன் வைபவ நிகழ்ச்சிகளை நேரடியாக திரையில் பார்வையிடமுடியும் என்பதையும் அறியத்தருகிறேன். பெற்றோர் / பாதுகாவலர் இருவருக்கான அனுமதிப்பத்திரம் உங்களுக்கு பட்டங்கிகள் (cloak) வழங்கப்படும் வேளையிலேயே பெற்றுக்கொள்ளவும்.
07. பாதுகாப்பு காரணமாக எந்தவொரு பொதிகள் மற்றும் பைகளை வைபவ மண்டபத்திற்குள் கொண்டுவரமுடியாது. மாணவர்கள் தேசிய அடையாள அட்டை , எங்களால் உங்களுக்கு வழங்கப்பட்ட விசேட நுழைவுச்சீட்டு என்பவற்றை பாதுகாப்பு அதிகாரிகளிடம் காண்பித்து பரிசோதனைக்குட்படுத்தப்பட்ட பின்னரே வைபவ மண்டபத்திற்குள் செல்ல முடியும்.
08. பணிப்பாளர் /அதிபர் மற்றும் பங்குபற்றும் விரிவுரையாளர்கள் முழு ஆடையுடன் (Full Dress) சமூகமளித்தல் வேண்டும்.
09. மாணவர்கள் மேலைத்தேய ஆடையுடனும் மாணவிகள் சாரி அல்லது ஓசரியுடனும் தலைக்கேசத்தை விரித்துவிடாமல் கொண்டையுடன் சமூகமளிக்குமாறு கேட்டுக்கொள்ளப்படுகிறீர்கள்.
10. வைபவ மண்டபத்தினுள் நுழைந்த பின்னர் வைபவம் முடிவடையும் வரைக்கும் மண்டபத்திலேயே இருக்கும்படி கேட்டுக் கொள்வதோடு பிரதான விருந்தினர் வரும்போதும் வெளியே செல்லும் போதும் எழுந்து நிற்கும்படி கேட்டுக்கொள்ளப்படுகிறீர்கள்.
11. சான்றிதழ் வழங்கும் வைபவம் நடைபெறும் வேளையில் மண்டபத்தினுள் தேவையின்றி அங்குமிங்கும் செல்வது, கையடக்கத்தொலைபேசி பாவிப்பது. செல்பிபுகைப்படங்கள் எடுத்தல் என்பவற்றைத் தவிர்த்துக் கொள்ளவும்.
12. காலை மற்றும் மாலை பங்குபற்றும் மாணவர்கள் அனைவருக்கும் பகல் உணவு வழங்கப்படும். பகல் உணவுக்கான டொக்கனை cloak பெற்றுக்கொள்ளும் சந்தர்ப்பத்திலேயே பெற்றுக்கொள்ளமுடியும். (பெற்றோர் / பாதுகாவலர்களுக்கு பகல் உணவு வழங்கப்படமாட்டாது.)

இவ்வைபவத்திற்கு பங்குபற்றும் டிப்ளோமாதாரர்கள் அனைவரும் உங்களது அமர்வு முடிவடையும் வரையிலும் எவ்வித காரணங்களுக்காகவும் மண்டபத்திற்கு வெளியே செல்வதற்கு அனுமதி வழங்கப்படமாட்டாது. எனவே இது தொடர்பாக நிகழ்ச்சி ஒருங்கிணைப்புக் குழுவிடம் அனுமதி கேட்டு வெளியே செல்வதைத் தவிர்க்குமாறு கேட்டுக்கொள்கிறோம்.



ஆர்.பி. குருகே

பணிப்பாளர் (பரீட்சித்தலும் மதிப்பிடலும்)

பணிப்பாளர் நாயகம் சார்பாக.

R.B. Guruge

Director (Testing & Evaluation Division)

Department of Technical Education

Orissa, Jawahar

Circle No. 10.